

ENTE DI ASSISTENZA E SERVIZI ALLA PERSONA – E.A.S.P. - “Armando Baldassini”

Via Santo Marzio, 4 - 06023 Gualdo Tadino (PG)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA IN RUOLO DI N. 3 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - INFERMIERE (Cat. D) - CCNL COMPARTO SANITÀ

Si rende noto che questo Ente, con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 23.05.2011, intende procedere all'espletamento di concorso pubblico per la copertura in ruolo di n. 3 posti di collaboratore sanitario – Infermiere (Cat. D) - CCNL del comparto sanità.

La disciplina del rapporto di lavoro ed il trattamento economico relativo alla qualifica di cui sopra sono quelli previsti dalle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento sono stabilite dal D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e dal D.P.R. del 27.03.2001, n. 220 pubblicato sulla G.U. n. 144/L del 12.06.2001.

Al presente avviso si applicano le disposizioni di cui alla legge n. 125/1991 e s.m.i. in tema di pari opportunità tra gli uomini e le donne per l'accesso al lavoro.

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del bando.

I REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell'Ente prima dell'immissione in servizio;
- c) Titolo di studio previsto per l'accesso alla Carriera;
- d) iscrizione all'Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al Concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- a) Diploma Universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività di Infermiere e dell'accesso ai pubblici concorsi;
- b) Iscrizione all'albo degli Infermieri (IPASVI)

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al concorso dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro le ore 12,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, e dovranno essere indirizzate al *Presidente dell'Ente di Assistenza e Servizi alla Persona, E.A.S.P. – “A. Baldassini”, Via Santo Marzio n. 4, 06023 Gualdo Tadino (PG)*. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Nella domanda, redatta in carta libera, secondo lo schema allegato, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. Nome e Cognome;
2. la data, il luogo di nascita e di residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate: in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
6. i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli sono stati conseguiti;
7. la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9. i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza, o preferenze (art. 5, DPR n. 487 del 09/05/1994);
10. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, ivi compreso l'indirizzo mail (i candidati hanno l'obbligo di comunicare l'eventuale cambiamento di indirizzo);
11. il consenso al trattamento dei dati personali (D. L.vo 196/2003).

La domanda deve essere firmata in calce senza necessità di autentica (art. 3 c. 5, L. 15/05/1997 n. 127).

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutti i documenti relativi ai requisiti specifici di ammissione, nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Nel caso di presentazione di copie semplici di documenti, gli stessi devono essere accompagnati da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del candidato sottoscrittore.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e potranno essere oggetto di valutazione solo nel caso in cui vengano effettivamente prodotte in originale o in copia autenticata.

Per l'applicazione delle preferenze, delle precedenza e delle riserve di posti prevista dalle vigenti disposizioni, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

Alla domanda deve essere unito un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 370/1988, non sono soggette all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi presso le amministrazioni pubbliche.

I beneficiari delle previsioni di cui alla legge n. 104/92, devono specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario per sostenere le prove in relazione al proprio handicap.

La Commissione esaminatrice sarà nominata con Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ente.

PROVE D'ESAME

Le prove di esame riguarderanno le seguenti materie:

- Elementi di fisiopatologia - Elementi di legislazione Sanitaria ed Infermieristica - Elementi di Igiene - Infermieristica generale - Infermieristica clinica.

Le stesse si terranno in una Sede che verrà preventivamente comunicata ai candidati, e sono le seguenti:

PROVA SCRITTA: vertente su argomenti scelti dalla Commissione attinenti alle materie sopra indicate. Ai sensi dell'art. 43, comma 2, del D.P.R. n. 220/2001 la Commissione può stabilire che la prova scritta possa consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla;

PROVA PRATICA: consistente nell'esecuzione, mediante simulazione, di:

- Tecniche specifiche infermieristiche - Procedure assistenziali

PROVA ORALE: vertente sulle materie sopra elencate, nonché su elementi di informatica; la prova, altresì, tenderà ad accertare la conoscenza, almeno a livello iniziale, di una delle seguenti lingue a scelta del candidato: Inglese, Francese.

Al termine delle prove di esame la Commissione formulerà una graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Oltre a quanto sopra specificato, le prove di esame e la valutazione dei titoli si svolgeranno secondo i criteri dettati dal presente Bando, dal "Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e servizi" dell'Ente, dalla vigente normativa in materia. A tal fine la Commissione dispone, complessivamente 100 punti, così distribuiti:

TITOLI: 30 punti

I 30 punti per i titoli sono così distribuiti:

- titoli di carriera (massimo punti 15); - titoli accademici e di studio (massimo punti 3); - Curriculum formativo e professionali (massimo punti 4); - titoli vari e culturali (massimo punti 3).

PROVA SCRITTA: 30 PUNTI

Ai sensi del "Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e servizi" dell'Ente di Assistenza Servizi alla Persona – E.A.S.P., il superamento della prova scritta, anche ai fini della successiva prova pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 18/30.

PROVA PRATICA: 20 punti

Ai sensi del "Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e servizi" dell'Ente di Assistenza Servizi alla Persona – E.A.S.P., il superamento della prova pratica, anche ai fini della successiva prova orale, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 12/20.

PROVA ORALE: 20 punti

La prova orale si intende superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione non inferiore a 12/20.

AMMISSIONE E CONVOCAZIONE CANDIDATI

L'ammissione dei candidati alla selezione sarà comunicata agli interessati secondo quanto stabilito dal "Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e servizi" dell'E.A.S.P. per il tramite della pubblicazione della lista sul sito istituzionale dell'Ente (www.easp.it).

L'indicazione del diario della prova pratica, non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima, sarà comunicato tramite la pubblicazione sul sito dell'Ente (www.easp.it).

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà comunicato agli stessi almeno quindici giorni prima della data fissata per l'espletamento delle prove stesse tramite la pubblicazione sul sito dell'Ente (www.easp.it) e potrà coincidere con il giorno della prova pratica.

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità. La mancata presentazione alle prove d'esame nei giorni fissati sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia alla selezione.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI DEL CONCORSO

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati dall'Ente, ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, a produrre nel termine di 10 giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso: a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al Concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva; b) certificato generale del casellario giudiziale; c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione. I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'Amministrazione, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del Concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3 della Legge 07/08/1990, n. 241.

NOMINA DEI VINCITORI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'Ente, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione l'Azienda comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Il vincitore assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova la durata del quale, ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. del Comparto Sanità siglato il 01/09/1995, è fissato in 180 giorni di effettivo servizio.

DISPOSIZIONI VARIE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente Bando di concorso, senza obbligo di comunicazione agli interessati e senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa o diritto.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la possibilità di effettuare una preselezione qualora il numero delle domande di ammissione sia consistente, in tal caso la prova preselettiva consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla sulle materie delle prove d'esame ed avranno accesso alle successive prove un numero di candidati 10 volte il numero dei posti messi a concorso. Sarà data comunicazione degli esiti della prova con la pubblicazione sul sito ufficiale dell'Ente (www.easp.it).

La graduatoria del presente concorso sarà pubblicata sul sito dell'Ente (www.easp.it).

Per quanto non previsto dal presente Avviso valgono le disposizioni vigenti in materia.


Ai sensi dell'art. 13 del D. L.vo n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si precisa che i dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati dagli Uffici competenti, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente in materia, per le finalità inerenti alla gestione delle procedure concorsuali; le predette informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Per eventuali informazioni rivolgersi agli Uffici Amministrativi – Via V luglio n. 40 – 06023 Gualdo Tadino (PG) – Tel. 075 9143428 o consultare il sito internet www.easp.it.

Gualdo Tadino, 23/05/2011.

Il Presidente (dott. Paolo Saverio Fiore)



FAC SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA IN RUOLO DI POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - INFERMIERE (Cat. D)"
(DA SCRIVERE A MACCHINA O IN STAMPATELLO LEGGIBILE, SU CARTA SEMPLICE)

AL PRESIDENTE
DELL'E.A.S.P. – ENTE DI ASSISTENZA E SERVIZI
ALLA PERSONA "A. Baldassini"
Via Santo Marzio n. 4
06023 Gualdo Tadino (PG)

__l__ sottoscritt __ nat __ a _____ Prov. _____
il _____ Residente a _____ Prov. _____ Via _____
Tel. _____

CHIEDE

Di essere ammess__ a Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura in ruolo di n. 3 posti di collaboratore sanitario – infermiere “cat. D” dell'E.A.S.P., pubblicato per estratto sul GURI n. __ del __/__/2011 e sul BUR dell'Umbria n. __ del __/__/2011.

A tale fine dichiara di essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal Bando, ed in particolare:

- Di essere: cittadino Italiano;
 equiparato Cittadino Italiano in base alle leggi vigenti;
 cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

Di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____ Prov. _____
 non essere iscritt__ nelle liste elettorali, per le seguenti motivazioni _____

- Di non aver riportato condanne penali
 Di aver riportato le seguenti condanne penali : _____
(precisare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale)

Di essere in possesso del seguente diploma _____ conseguito il _____
presso _____

Di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione all'avviso pubblico:

Iscrizione all'Albo della Provincia di _____ al n. _____ dal _____
Di avere/non avere assolto gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile)

Di aver prestato o di prestare servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni: _____

(Indicare le cause di risoluzione dei rapporti di lavoro). Si precisa che in caso di auto certificazione in merito ai servizi prestati, vengano rispettate le modalità previste all'avviso provvisorio.

Di non aver prestato e di non prestare servizio presso Amministrazioni Pubbliche;
Di godere dei diritti civili e politici;
Di autorizzare, ai sensi del D.L. n. 196/2003, il trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della selezione e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro;
Indicare l'indirizzo presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione: _____

Di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a riserva o precedenza all'assunzione _____;

Di richiedere il seguente ausilio o altre necessità, in quanto portatore di handicap (solo se riconosciuto ai sensi dell'Art. 20 della Legge 104/92): _____

Al fine della valutazione di merito __l__ sottoscritt __, presenta le certificazione e i documenti indicati nell'allegato elenco, redatto in triplice copia ed un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Luogo e data

Firma